

## เงื่อนไขการใช้บริการ

การใช้บริการของห้องปฏิบัติการอัญมณี ลูกค้าต้องทำความเข้าใจและยอมรับข้อตกลง เงื่อนไขการใช้บริการ และนโยบายความเป็นส่วนตัวต่างๆ ทั้งหมดอย่างละเอียด

### 1. การรับ – ส่ง ตัวอย่าง

- 1.1 การให้บริการรับ-ส่งตัวอย่าง ห้องปฏิบัติการอัญมณีของสงวนสิทธิ์ให้บริการเฉพาะภายในประเทศไทย ผ่านบริษัทไปรษณีย์ไทย ประเภท ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น
- 1.2 เมื่อห้องปฏิบัติการอัญมณีได้รับแบบฟอร์มยินยอมการให้ส่งตัวอย่างทางไปรษณีย์ และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะส่งข้อความยืนยันการรับตรวจสอบตัวอย่างทางไปรษณีย์ และทำการตกลงเรื่องวันเวลาที่ลูกค้าจะสามารถส่งตัวอย่างได้ เพื่อให้ตัวอย่างส่งมาถึงตรงกับวันและเวลาทำการของห้องปฏิบัติการอัญมณี
- 1.3 การส่งตัวอย่างกลับคืน ห้องปฏิบัติการอัญมณีจะดำเนินการจัดส่ง **เฉพาะวันจันทร์ ถึงวันพฤหัสบดี ในเวลาทำการเท่านั้น** ไม่จัดส่งตัวอย่างในหยุดราชการ/วันหยุดนักขัตฤกษ์ ในทุกกรณี
- 1.4 เมื่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดส่งพัสดุเรียบร้อยแล้ว จะทำการแจ้งหมายเลขสำหรับติดตามสถานะของพัสดุให้ลูกค้าทราบทางอีเมลทันที

### 2. การชำระเงิน

- 2.1 เมื่อห้องปฏิบัติการอัญมณีตรวจสอบตัวอย่างพร้อมออกใบรับรองเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการแจ้งค่าใช้จ่ายบริการและกำหนดการสำหรับการชำระเงิน (ใบวางบิล) ให้ลูกค้ารับทราบทางอีเมล
- 2.2 บัญชีในการโอนเงินคือ ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 204 -1-85727 -7 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา สาขา จันทบุรี
- 2.3 เมื่อลูกค้าทำการโอนเงินเรียบร้อยแล้วจะต้องส่งหลักฐานการโอนเงิน พร้อมระบุนายละเอียดการโอนเงิน ส่งมาที่ **email address: labbgl@go.buu.ac.th** และโทรศัพท์มาแจ้งเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบสถานะของการโอนเงิน
- 2.4 เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานะของการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าได้รับทราบและแจ้งสถานะของการจัดส่งตัวอย่างกลับคืนทางอีเมล

### 3. ความรับผิดชอบ

- 3.1 ความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการอัญมณีนั้น จำกัดอยู่ภายใต้ความสูญหายและความเสียหายที่เกิดขึ้นระหว่างรับตัวอย่างเข้ามาตรวจสอบภายในพื้นที่ห้องปฏิบัติการอัญมณี จนถึงขั้นตอนการนำพัสดุส่งถึงที่ทำการไปรษณีย์เท่านั้น หากเกิดเหตุการณ์อื่นใดที่อยู่นอกพื้นที่และช่วงเวลาตั้งที่กล่าวมา ห้องปฏิบัติการอัญมณีไม่ขอรับผิดชอบความสูญหายและความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น
- 3.2 ห้องปฏิบัติการอัญมณีสามารถนำข้อมูลของตัวอย่าง ไปใช้ในการวิจัย วิเคราะห์ แยกแยะ และ/หรืออื่นใด ตามที่เห็นสมควร โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ต้องเป็นข้อมูลที่ลูกค้ายินยอมให้ใช้ตามข้อตกลง เงื่อนไขการใช้บริการ
- 3.3 ลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการรับ – ส่งตัวอย่าง ซึ่งรวมถึงค่าขนส่ง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการส่งทั้งหมดและยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจจะเกิดในระหว่างขั้นตอนการรับ – ส่งทางไปรษณีย์ทั้งหมด
- 3.4 ลูกค้าต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการแก่ห้องปฏิบัติการอัญมณี เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ หากพบข้อสงสัยหรือข้อมูลมีความไม่ชัดเจน ห้องปฏิบัติการอัญมณีสามารถร้องขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อยืนยันข้อมูลต่างๆของลูกค้าได้

### 4. สถานการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของห้องปฏิบัติการ

- 4.1 ห้องปฏิบัติการจะไม่รับผิดชอบต่อความสูญหายหรือ ความเสียหายที่เกิดจากเหตุการณ์อื่นใดที่นอกเหนือการควบคุมของห้องปฏิบัติการ รวมถึง ความเสียหายทางไฟฟ้าและแม่เหล็กหรือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับภาพอิเล็กทรอนิกส์และภาพถ่าย ข้อมูล ข้อมูลบันทึกที่กักเก็บ ความบกพร่องหรือลักษณะอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามธรรมชาติ ของสิ่งของที่จัดส่ง ถึงแม้ว่าห้องปฏิบัติการอัญมณีจะรับทราบถึงเหตุการณ์ดังกล่าวก็ตาม รวมทั้งการกระทำหรือการละเว้นการกระทำของบุคคลอื่นใดที่ไม่ได้รับการว่าจ้างหรือทำสัญญากับทางห้องปฏิบัติการอัญมณี ตัวอย่างเช่น ผู้จัดส่ง ผู้รับ บุคคลที่สาม หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานรัฐอื่นๆ และเหตุสุดวิสัยต่างๆ เช่น แผ่นดินไหว ไซโคลน พายุ น้ำท่วม หมอก สงคราม เครื่องบินตก การห้ามส่งสินค้าออกท่า การประท้วงหรือความวุ่นวายกลางเมือง การกระทำต่างๆ ของภาคอุตสาหกรรม
- 4.2 หากความเสียหายใดๆก็ตามที่ลูกค้ากระทำกร หรือจงใจกระทำกร หรือพยายามกระทำกรไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม อันจะทำให้ห้องปฏิบัติการได้รับความเสียหาย เสียชื่อเสียง หรือสิ่งใด ห้องปฏิบัติการมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย หรือฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายได้

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการของห้องปฏิบัติการอัญมณีดังกล่าวมา จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)